



MSS-DN-ZPP-26-15/26

Załącznik nr 8 do SWZ

zawarta pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120A, 07-410 Ostrołęka wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000147508, Nr NIP: 7582010430, w imieniu, którego działa:

.....
zwany dalej „Zamawiającym”

a

firmąwpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP:.....,

REGON:, reprezentowaną przez, NIP:

....., REGON: w imieniu której działa:

..... –

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zawierana jest w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczających progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) – zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Przedstawiciele Stron przez złożenie swojego podpisu oświadczają także, że są upoważnieni do zawarcia niniejszej Umowy, że ich prawo do reprezentowania danej Strony nie jest ograniczone w żadnym zakresie, a sposób reprezentacji osób występujących w imieniu reprezentowanych Stron umożliwia skuteczne składanie oświadczeń woli, w tym zaciąganie zobowiązań na rzecz reprezentowanego podmiotu, oświadczają też, że nie jest im znana żadna przeszkoda, która mogłaby mieć wpływ na wykonanie zobowiązań przyjętych przez Strony w niniejszej Umowie.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wglądu Zamawiającemu oraz innym upoważnionym do tego instytucjom, w tym instytucjom kontrolującym, do dokumentów związanych z Przedmiotem Umowy a także innym pracownikom, których wskaże Zamawiający w okresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy z najwyższą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania zamówienia niżej wskazanych czynności II etapu – „wybuduj”, tj.:
 - tynkowanie ścian i sufitów (ręczne lub maszynowe)
 - szpachlowanie i gładzie gipsowe
 - malowanie ścian i sufitów
 - wykonywanie wylewek podłogowych (jastrychy)
 - układanie płytek (glazura, terakota, gres)
 - montaż sufitów podwieszanych (np. z płyt GK)
 - zabudowy z płyt gipsowo-kartonowych (ścianki działowe, obudowy)
 - montaż drzwi wewnętrznych (bez podłączeń)
 - montaż parapetów wewnętrznych
 - układanie paneli podłogowych lub desek
 - obróbki otworów okiennych i drzwiowych
 - drobne prace wykończeniowe i poprawkowe
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie prace będą wykonywane podczas normalnej działalności szpitala. Wykonawca zobowiązany jest minimalizować prace utrudniające jego funkcjonowanie, a termin i sposób wykonywania szczególnie uciążliwych prac uzgadniać z Zamawiającym. Prace związane z budową, dostawą, instalacją oraz montażem muszą być prowadzone w sposób bezpieczny dla pracowników, Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów i innych użytkowników budynku. Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia

odpowiedzialności za zabezpieczenie wszelkich w/w prac przed dostępem osób trzecich.

§ 2 RODO

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich przedstawicieli oraz przedstawicieli drugiej Strony wskazanych w Umowie, jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz w odniesieniu do osób realizujących Zamówienie/Umowę. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy oraz prowadzenia bieżących uzgodnień.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa jak również do obowiązku stosowania aktualnych standardów cyberbezpieczeństwa, konfiguracji systemów zgodnie z obowiązującymi przepisami i politykami bezpieczeństwa Zamawiającego. zapewnienia aktualizacji bezpieczeństwa,
4. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu oraz przekazanej przez drugą stronę Informacji o przetwarzaniu danych osobowych.

§ 3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonanie robót **budowlano-montażowych przez Wykonawcę w celu przebudowy i wyposażenia pomieszczeń Poradni Onkologicznej w formule „zaprojektuj i wybuduj” w Mazowieckim Szpitalu**

Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, wg. założeń i wytycznych ujętych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, dalej zwanym PFU, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ i Umowy.

2. Zamówienie realizowane jest w ramach zadania pn.: **„Przebudowa i wyposażenie pomieszczeń pod funkcjonowanie Poradni Onkologicznej z zapleczem administracyjno-socjalnym.”**, finansowanego ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
3. **Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w trzech etapach:**
etap I: „zaprojektuj”
etap II: „wybuduj”
etap III: „dostawa i montaż pierwszego wyposażenia”
4. Wykonawca wraz z podpisaniem umowy złoży harmonogram rzeczowo – finansowy z podziałem na etapy .

§ 4

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZENIA

1. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 3 zrealizowany zostanie po cenie ryczałtowej podanej w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. Całkowita wartość umowy wynosi:
Netto:zł (słownie:),
Vat: zł (słownie:),
Brutto: zł (słownie:)
3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy, w tym: opłaty, koszty zatwierdzenia, uzgodnienia dokumentacji i opinii innych organów, niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu umowy, nadzoru autorskiego koszty ubezpieczenia, koszty zakupu wyposażenia, koszty transportu, montażu, uruchomienia, uzyskania niezbędnych decyzji, zezwoleń, wykonanie dokumentacji projektowej, robót budowlanych, koszty gwarancji, koszty przeglądów gwarancyjnych i związane z tym koszty dojazdów, diet, koszty części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych w okresie gwarancji oraz wszelkie inne koszty, jakie może ponieść Wykonawca w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje kompleksową realizację zadania i zostało ustalone na podstawie wystarczających informacji i obejmuje ryzyko oraz odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, dokonanego z uwzględnieniem oddziaływania czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania

przedmiotu umowy. Żadne niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania warunków koniecznych do prawidłowego wykonania umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę.

5. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu określonym w ust. 2 uwzględnione są wszystkie kwoty niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu umowy z uwzględnieniem przeniesienia autorskich praw majątkowych zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu płatności faktury do czasu otrzymania transzy dofinansowania na realizację przedmiotu zamówienia. Zmiana terminu płatności zostanie poprzedzona pismem wraz z notą korygującą. Przesunięcie terminu płatności faktury nie będzie w takim wypadku traktowane jako opóźnienie Zamawiającego.
7. W przypadku jakiegokolwiek zawinienia ze strony Wykonawcy, które powoduje utratę dotacji przez Zamawiającego, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i zobowiązany jest do pokrycia pełnej wartości dotacji.
8. Niniejsza umowa nie przewiduje udzielania zaliczek dla Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia, zatem nie reguluje sposobu rozliczania tych zaliczek.
9. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej w systemie KSeF przez Wykonawcę w oparciu o Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej umowy, na kwotę wynikającą z formularza cenowego oraz harmonogramu rzeczowo – finansowego, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez Inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego.
10. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie częściowe za wykonanie poszczególnych zakresów wynikających z formularza cenowego i harmonogramu rzeczowo – finansowego (nie więcej niż trzy faktury w zależności od transz finansowania uzyskanych przez Zamawiającego), płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w systemie KSeF w oparciu o Protokół odbioru częściowo wykonanych elementów, po uprzednim podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru w zakresie robót budowlanych, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
11. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Zamawiający zastrzega, że wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy musi być właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z przepisami

- ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685, ze zm.).
12. Inspektor nadzoru podpisze Protokół odbioru częściowego po jego sprawdzeniu pod względem merytorycznym i rachunkowym. Zatwierdzenie przez Zamawiającego Protokołu odbioru częściowego, będącego załącznikiem do faktury VAT, nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania robót objętych tym protokołem, a jedynie potwierdzenie ilościowego i rzeczowego wykonania robót.
 13. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur częściowych do wysokości 80% wynagrodzenia umownego w terminie 30 dni licząc od daty prawidłowego ich wystawienia w systemie KSeF wraz z Protokołem odbioru wykonanych robót częściowych podpisanym przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego. Pozostałe 20% wynagrodzenia umownego będzie płatne w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, uwzględniającego termin usunięcia wad z zastrzeżeniem ust. od 14 do 18.
 14. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdej faktury częściowej i końcowej podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę oświadczenie wraz z kopią przelewu bankowego, że wszystkie należności wynikające z wystawionych faktur Podwykonawcy, których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem częściowym, zostały uregulowane. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę ww. oświadczeń i kopii przelewów wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane – w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. W takim przypadku termin zapłaty faktury biegnie od dnia przedstawienia brakujących oświadczeń. Na żądanie Zamawiającego oświadczenie, o którym mowa wyżej musi zawierać zakres robót i zestawienie kwot, które są należne Podwykonawcy.
 15. Łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości robót składających się na zakres prac, które mogą być powierzone Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
 16. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty całości lub części wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w wyznaczonym terminie Zamawiający może:
 - 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Rozliczenie mediów (poboru energii elektrycznej i wody) nastąpi na podstawie wskazań podliczników lub uzgodnionej w oddzielnym porozumieniu formie ryczałtu. Należność za media Wykonawca będzie regulował w cyklach miesięcznych bądź przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy, wpłacając kwotę wynikającą z odczytu podlicznika lub ryczałtu na przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
21. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur częściowych, do wysokości 80% wynagrodzenia umownego, w terminie do 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z Protokołem odbioru wykonanych robót podpisanym przez Inspektora nadzoru z zastrzeżeniem ust. od 5 do 9. Pozostałe 20% wynagrodzenia umownego będzie płatne w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, uwzględniającego termin usunięcia wad.

§ 5

TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustaliły, że realizacja całości zamówienia nastąpi w terminie 5 m-cy, tj. od dnia r. do dnia r.
 - 1) Etap I – „zaprojektuj” – **2 miesiące**,
 - 2) Etap II – „wybuduj” i Etap III: „dostawa i montaż pierwszego wyposażenia” –

3 miesiące

2. Zmiana harmonogramu nie pociągająca za sobą zmiany końcowego terminu umownego, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, lecz wymaga zgody Zamawiającego uwidocznionej w notatce z narady budowlanej i/lub podpisu na zmienionym harmonogramie.
3. Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić realizację umowy w systemie dwuzmianowym bez prawa do protestu, dochodzenia dodatkowych roszczeń lub ubiegania się o dodatkowe wynagrodzenie, o ile Zamawiający stwierdzi, że występuje bezpośrednie zagrożenie dla pośrednich lub ostatecznych terminów realizacji przedmiotu umowy. Roboty budowlane głośne mogą odbywać się wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy protokołem zdawczo-odbiorczym terenu budowy oraz posiadanej dokumentacji dotyczącej budynku oraz istniejących instalacji, w tym programu Funkcjonalno – Użytkowego. Obowiązek ten nie dotyczy poszukiwania informacji, jeżeli nie są one w posiadaniu Zamawiającego.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
3. Udzielenie Wykonawcy stosownych pełnomocnictw do występowania w imieniu Zamawiającego w celu uzyskania wymaganych zezwoleń i decyzji,
4. Zapewnienie Wykonawcy punktu poboru energii elektrycznej i wody w dniu przekazania terenu budowy, przyłącza dla potrzeb terenu budowy wraz ze wskazaniem miejsca montażu podliczników, które Wykonawca wykona we własnym zakresie i na swój koszt. Sposób rozliczenia podliczników poboru mediów regulują postanowienia Umowy § 4 pkt. 20,
5. Dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy na podstawie protokołu końcowego – po usunięciu usterek,
6. Zapłata umówionego wynagrodzenia na warunkach określonych umową za prawidłowo wykonany przedmiot umowy.

§ 7

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej /OC/ przez cały okres trwania umowy na kwotę nie niższą niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów

- złotych). Kopię obowiązującej polisy OC Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przekazywać Zamawiającemu. W przeciwnym wypadku Wykonawca zobowiązany jest powstrzymać się z realizacją niniejszej umowy i uznać się to, jako przerwę w jej realizacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Dysponowanie środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
 3. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami państwowymi i obowiązującymi przepisami.
 4. Pozyskanie wymaganych warunków technicznych, opinii i uzgodnień właściwych organów oraz decyzji, pozwolenia na budowę (o ile będą wymagane) na podstawie udzielonego mu przez Zamawiającego pełnomocnictwa.
 5. Weryfikacja otrzymanych materiałów oraz dokonanie wizji w terenie.
 6. Przejęcie protokołem zdawczo-odbiorczym terenu budowy, co jest równoznaczne z rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy.
 7. Transport materiałów oraz wyposażenia na teren budowy i z budowy środkami transportu dostosowanymi do tonażu określonego na drogach dojazdowych do miejsca prowadzenia robót.

I. OBOWIĄZKI WYKONAWCY ZWIĄZANE Z ETAPEM I „ZAPROJEKTUJ”:

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji uwzględniając zapisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na własny koszt wszelkich uzgodnień i opinii wynikłych w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej, a niezbędnych do realizacji wykonania dokumentacji i wykonania zamówienia.
3. Wykonawca na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zobowiązany jest do uzyskania we własnym zakresie i na swój koszt wynikających z przepisów niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień i rozwiązań projektowych, decyzji z Sanepidem, p.poż. itp., pozwolenia na budowę o ile będzie konieczność ich uzyskania wraz z uzgodnieniem warunków do projektowania z Zamawiającym oraz właściwymi służbami.
4. Dokumentacja projektowa powinna zawierać w szczególności:
 - 1) Inwentaryzację budowlaną,
 - 2) Uzgodnienia p.poż. lub ekspertyzę p.poż., o ile będzie wymagana

- 3) Uzgodnienia sanitarno – epidemiologiczne
- 4) Harmonogram rzeczowo- finansowy w zakresie wykonania projektowanych prac
- 5) Projekt budowlany (jeśli wymagany przepisami prawa budowlanego) i projekty techniczne wielobranżowe, wykonawcze a w szczególności: architektury, technologii medycznej opisującej m.in. rozmieszczenie i sposób montażu urządzeń opisanych w PFU, wentylacji i klimatyzacji, instalacji sanitarnych wod.-kan., c.w.u. i c.o., c.t., instalacji elektrycznych, instalacji gazów medycznych, instalacji p.poż. i DSO, instalacji teletechnicznych i niskoprądowych wraz z kontrolą dostępu, system przyzywowy.
 - a. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych ze szczególnym opisem projektowanych materiałów budowlanych dla poszczególnych branż zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) wraz z podaniem parametrów charakterystycznych tj. kryteriów równoważności spełnienia w celu uzyskania zamierzenia oczekiwanego przez projektanta dla zastosowanych wyrobów budowlanych. Projekt będzie zawierał wymóg dotyczący integracji wszystkich zaprojektowanych systemów z istniejącym w Szpitalu (m.in. wentylacja, sieci IT, sieć p.poż, DSO, kontrolę dostępu, system przyzywowy).
 - b. Inne opracowania, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz prawidłowego w oparciu o ww. dokumentację wykonania robót budowlanych
5. Przed rozpoczęciem prac projektowych, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym proponowany przedmiot zamówienia na podstawie przekazanego Programu Funkcjonalno – Użytkowego. Projekt musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.
6. Wszystkie typy dokumentów zostaną przekazane w wersji papierowej – 3 kpl., 2 kpl. w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD/Pendrive – część opisowa w formacie (.pdf oraz .docx), rysunki w formacie (.pdf, oraz .dwg). Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami.
7. Projekty powinny przedstawić zastosowanie rozwiązań funkcjonalnych, gwarantujących racjonalność wykorzystania powierzchni i ekonomiczne aspekty eksploatacji obiektu, a przyjęte rozwiązania materiałowe zapewnić odpowiednie standardy techniczne, uwzględniając optymalne koszty budowy.

8. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób zgodny z PFU.
9. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy, podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Zamawiającego, zawierającego oświadczenie/a projektanta/ów, że przedmiot umowy został opracowany zgodnie z umową, jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć
10. Zamawiający zastrzega sobie okres 7 dni, licząc od daty złożenia dokumentacji w siedzibie Zamawiającego niezbędnych do sprawdzenia kompletności i zakresu przekazanej dokumentacji przez Zamawiającego.
11. Przy przejmowaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałych jej części.
12. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej współpracy z Inspektorem Nadzoru i przedstawicielami Zamawiającego odnośnie opracowywanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej
13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub poprawek Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zgłoszone uwagi i poprawki w terminie nie dłuższym niż 7 dni z pisemnym potwierdzeniem przez Zamawiającego ich usunięcia. Po dokonaniu stosownych czynności Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację.
14. Wykonawca zobowiązany jest pełnić nadzór autorski (bez dodatkowego wynagrodzenia) nad wykonaną dokumentacją w zakresie:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
15. udziału osobistego projektanta w naradach budowlanych, co najmniej raz w tygodniu. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z dokumentacji lub jej części, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich

działań prawnych zapewniających należyłą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich.

16. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy.

II. OBOWIĄZKI WYKONAWCY ZWIĄZANE Z ETAPEM II „WYBUDUJ”:

1. Realizacja zamówienia zgodnie z ofertą, SWZ, PFU i załącznikami do niej.
2. Wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane.
3. Przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w dokumentacji projektowej.
4. Realizacja przedmiotu umowy w oparciu o wykonaną dokumentację projektową, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonywanych robót, zasadami wiedzy technicznej oraz zaleceniami Inspektora nadzoru.
5. Realizacja poleceń wpisanych do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.
6. Kompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót.
7. Zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia.
8. Składowanie materiałów i urządzeń nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także na własny koszt i ryzyko usuwać wszelkie odpady oraz śmieci z terenu budowy, przestrzegając obowiązujących przepisów, w szczególności przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
9. Przestrzeganie przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należyтым stanie technicznym, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania.
10. Zapewnienie we własnym zakresie materiałów maszyn i urządzeń spełniających wymagania jakościowe, koniecznych do realizacji niniejszej umowy.

11. Zapewnienie właściwego i wymaganego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy.
12. Z chwilą przekazania przez Zamawiającego terenu budowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - a) utrzymanie terenu i obiektu w stanie umożliwiającym komunikację, zapewnienie niezbędnych przejść oraz ładu i porządku na terenie budowy,
 - b) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników stron i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - c) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót podczas realizacji przedmiotu umowy, szkody wyrządzone przez Wykonawcę i jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez Kodeks cywilny, w tym wyrządzone osobom trzecim.
13. Informowanie Zamawiającego/Inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających.
14. Informowanie Zamawiającego/Inspektora nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
15. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.
16. Zgłoszenie zadania do odbioru, uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
17. Na każde wezwanie Zamawiającego składanie w wyznaczonym terminie oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w SWZ czynności w zakresie realizacji zamówienia.
18. Oświadczenie o którym mowa w pkt 16) powinno zawierać w szczególności:
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - b) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - c) datę złożenia oświadczenia,
 - d) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
 - e) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - f) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

- g) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.
19. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie, o którym mowa w pkt 16) traktowane będzie, jako niewypełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w SWZ.
20. Realizacja prac budowlanych zgodnie z opracowaną dokumentacją, wykonanie niezbędnych inwentaryzacji, pomiarów.
21. Uzyskanie wszystkich niezbędnych pozwoleń na użytkowanie.
22. Przekazanie zamawiającemu stosownej dokumentacji na dostarczony sprzęt (dokument/y gwarancyjny/e), co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym.
23. Przygotowanie wielobranżowej dokumentacji powykonawczej po zakończeniu budowy w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej i edytowalnej pdf, dwg, docx, zawierającego dokumentację powykonawczą, protokoły z przeprowadzonych badań i kontroli technicznych wynikających z dokumentacji projektowej wraz z dokumentami na wbudowane materiały/produkty, potwierdzające dopuszczenie ich do stosowania w budownictwie i złożenie tych dokumentów Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru.
24. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich haseł, plików źródłowych wykonanych/zainstalowanych systemów, w celu umożliwienia Zamawiającemu samodzielne naprawy i rozbudowę w przyszłości. Przekazanie pełnych uprawnień administracyjnych (konta administrator/root), przekazanie wszystkich haseł, kluczy, certyfikatów, brak stosowania ukrytych kont serwisowych, brak ograniczeń licencyjnych uniemożliwiających rozwój lub utrzymanie systemu przez Zamawiającego (eliminacja vendor lock-in)

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY ZWIĄZANE Z ETAPEM III „DOSTAWA I MONTAŻ PIERWSZEGO WYPOSAŻENIA”:

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu pierwszego wyposażenia objętego zamówieniem w ilościach oraz zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 7 do SWZ i Umowy - Programie funkcjonalno-użytkowym.
2. Wszystkie oferowane meble i wyposażenie muszą być nowe, wyprodukowane w roku, w którym będą dostarczane, nieuszkodzone, niebędące uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw. Wykonane profesjonalnie z zachowaniem

- wysokiej jakości, estetyki i trwałości wykonania. Dostarczone kompletne i w całości, a po zmontowaniu gotowe do pracy zgodnie z przeznaczeniem bez żadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych.
3. W przypadku braku wymiaru mebli Zamawiający oczekuje rozwiązania przez Wykonawcę sposobu możliwości wykonania (do omówienia z Zamawiającym).
 4. Wykonawca na własny koszt dostarczy meble i akcesoria niezbędne do ich montażu do siedziby Zamawiającego oraz dokona rozładunku, rozstawienia i montażu we wskazanych pomieszczeniach.
 5. Meble muszą być odporne na uszkodzenia mechaniczne i uderzenia, wysoką temperaturę, szpitalne środki dezynfekcyjne, działanie UV, wodoodporne, nienasiąkliwe Meble przeznaczone do użytkowania w pomieszczeniach jednostek ochrony zdrowia, które ze względu na swoje przeznaczenie powinny umożliwiać zachowanie ich aseptyczności poprzez mycie i dezynfekcję w warunkach szpitalnych
 6. Obowiązek podłączenia do sieci wod.-kan. i elektrycznej montowanych mebli oraz sprzętu leży po stronie Wykonawcy.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolorystyki mebli, blatów, tapicerki oraz rodzaju tapicerki.
 8. Po zakończeniu prac związanych z montażem mebli Wykonawca zobowiązany jest uprzątnąć pomieszczenie.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich posiadanych w ramach wykonania przedmiotu umowy instrukcji obsługi urządzeń w języku polskim.

§ 8 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich opracowań i wyników prac, o których mowa w § 3 niniejszej umowy, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z opracowań stanowiących przedmiot umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego, czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca

- zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach niniejszej umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 5 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w szczególności na następujących polach eksploatacji:
- a) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot umowy ma spełniać,
 - b) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - c) utrwalanie przedmiotu umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - d) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - e) rozpowszechnianie przedmiotu umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - f) wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - g) publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
 - h) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów)
 - i) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo poszczególnych egzemplarzy opracowania,
 - j) wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie,
 - k) wystawianie,
 - l) wyświetlanie.
4. W ramach wynagrodzenia umownego przewidzianego niniejszą umową, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy powstałego w wykonaniu niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.
5. Przeniesienie praw autorskich, następuje nieodpłatnie, bez ograniczenia, co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.

6. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie umowy i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.
7. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika egzemplarza utworu, bez odrębnego wynagrodzenia.

§ 9 NADZÓR

1. Dla zakresu budowlanego Zamawiający ustanawia nadzór inwestorski w postaci inspektorów nadzoru branżowego.
2. Na koordynatora zespołu nadzoru inwestorskiego Zamawiający wyznacza:
.....
3. Osoba wskazana w ust. 2 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
4. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego pełniącymi nadzór nad prawidłową realizacją umowy przez Wykonawcę będą:
 - 1) Mirosław Przastek - Główny specjalista ds. inwestycji – tel. /29/ 765-19-55
e- mail: miroslaw.przastek@szpital.ostroleka.pl
 - 2) Michał Zbigniew Mróz – Kierownik Działu Technicznego - /29/ 765-28-88
e-mail: michal.mroz@szpital.ostroleka.pl
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Inspektorów nadzoru inwestorskiego. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 10 POWOŁANIE NA ZASOBY

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa i złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci na zasoby, którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia powoływał się w złożonej ofercie, celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy.
3. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez podmiot trzeci w powyższym zakresie z jakichkolwiek przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia tego

podmiotu innym podmiotem posiadającym zasoby, co najmniej takie, jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego. W takim przypadku Zamawiający, przed dokonaniem zmiany tego podmiotu trzeciego, wymaga przedstawienia dokumentów potwierdzających jego potencjał oraz brak przesłanek do wykluczenia, (jakie wymagane były na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i wskazane w SWZ). Zamawiający nie wyrazi zgody na dopuszczenie do pracy takiego podmiotu, jeśli będą wobec niego zachodziły przesłanki wykluczenia z postępowania lub nie będzie posiadał wymaganego potencjału. Wykonawca może również oświadczyć, iż zakres prac – w miejsce podmiotu trzeciego – wykona samodzielnie, pod warunkiem wykazania, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonywania zamówienia podmiotu innego, niż wskazany w ofercie Wykonawcy, bądź wykonywanie samodzielnie prac przez Wykonawcę bez wykazania wymaganego potencjału, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
5. Podmiot trzeci, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zgodnie z art. 445 ustawy Prawo zamówień publicznych odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 11

PRACOWNICY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac projektowych oraz kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane oraz posiadające aktualne przeszkolenie BHP.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania prac projektowych oraz kierowania budową /robotami budowlanymi personel wskazany przez tego Wykonawcę w złożonej ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami specyfikacji

istotnych warunków zamówienia.

3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób, o której mowa w ust. 2, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób, niż wskazane w ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy na zasadach określonych w § 16 ust.1 lit. g)
5. Wykonawca ustanawia:
 - a) kierownika budowy/kierownika robót w osobie
.....
posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń oraz wykonywać będzie swoje obowiązki nim. 4 dni w tygodniu na terenie obiektu objętego inwestycją.
 - b) architekta/projektanta wiodącego prac projektowych w osobie
.....
posiadającego uprawnienia do sporządzania i sprawdzania projektów budowlanych w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej lub instalacyjnej.
6. Osoby wskazana w ust. 5, będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osób wskazanych w ust. 5, w przypadku nienależytego wykonywania przez tę osobę swoich obowiązków.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności wskazane w SWZ w okresie realizacji umowy zatrudnieni będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2025 r., poz. 277). W każdym miejscu umowy, w którym mowa o zatrudnieniu personelu przez Podwykonawcę oraz zobowiązań wiążących się z tym zatrudnieniem, strony rozumieją również dalszych Podwykonawców.
Katalog czynności wchodzących w tzw. koszty bezpośrednie wymagający zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę:
 - tynkowanie ścian i sufitów (ręczne lub maszynowe)
 - szpachlowanie i gładzie gipsowe
 - malowanie ścian i sufitów
 - wykonywanie wylewek podłogowych (jastrychy)
 - układanie płytek (glazura, terakota, gres)
 - montaż sufitów podwieszanych (np. z płyt GK)
 - zabudowy z płyt gipsowo-kartonowych (ścianki działowe, obudowy)
 - montaż drzwi wewnętrznych (bez podłączeń)
 - montaż parapetów wewnętrznych

- układanie paneli podłogowych lub desek
- obróbki otworów okiennych i drzwiowych
- drobne prace wykończeniowe i poprawkowe

9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

W szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w/w czynności, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.

Oświadczenie, o którym mowa wyżej powinno zawierać w szczególności:

- oświadczenie zatrudnionego pracownika,
- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
- podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopi umowy o pracę zatrudnionego pracownika, z tym zastrzeżeniem, że kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, a w szczególności bez podania adresów, numerów PESEL i innych danych, które podlegają anonimizacji, z wyłączeniem anonimizacji informacji takich jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;

§ 12

ROBOTY ZAMIENNE, DODATKOWE I ZANIECHANE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych i zaniechanych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych oraz udokumentowania i potwierdzenia konieczności ich wykonania, co nie rodzi obowiązku zlecenia ich przez Zamawiającego.
3. Strony przyjmują następującą definicję robót zamiennych, dodatkowych i zaniechanych oraz sposób ich zlecenia i rozliczenia:
 - 1) przez roboty zamienne należy rozumieć roboty nie zwiększające wynagrodzenia z §4 ust. 2 umowy, lecz zmieniające sposób ich wykonania lub realizacji odmiennych rozwiązań projektowych,
 - 2) przez roboty dodatkowe należy rozumieć dodatkowe dostawy, usługi lub roboty budowlane od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjęte zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 - 3) przez roboty zaniechane należy rozumieć prace ujęte w pierwotnej dokumentacji projektowej lub umowie, których wykonanie na etapie realizacji stało się zbędne do osiągnięcia celu inwestycji. Oznaczają one ograniczenie zakresu przedmiotu umowy, i wymagają protokolarnego potwierdzenia. Roboty zaniechane zmniejszają wartość wynagrodzenia.
4. Wykonawca ma obowiązek zgłaszać Zamawiającemu konieczność wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub robót zaniechanych w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia takiej potrzeby – pod rygorem późniejszego ich pominięcia. W przypadku wystąpienia, robót dodatkowych lub robót zamiennych Wykonawca przygotowuje wraz ze zgłoszeniem projekt protokołu konieczności, który będzie w szczególności zawierał:
 - 1) opis proponowanej Roboty do wykonania i harmonogram jej wykonania,

- 2) uzasadnienie konieczności wykonania Roboty dodatkowej lub Roboty zamiennnej lub zaniechania robót.
 - 3) propozycję Wykonawcy dotyczącą ewentualnych modyfikacji w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
 - 4) informację o koniecznych modyfikacjach w dokumentacji projektowej i uzyskanych uzgodnieniach i decyzjach administracyjnych,
 - 5) niezbędną dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami – o ile modyfikacja dotychczasowej dokumentacji projektowej jest niewystarczająca,
 - 6) propozycję Wykonawcy dotyczącą wyceny Robót, wraz z kosztem wykonania dokumentacji projektowej dla i uzyskania uzgodnień oraz decyzji administracyjnych, o ile będą potrzebne,
 - 7) uzasadnienie pod względem zgodności z umową i obowiązującymi przepisami, w tym zgodności z Prawem.
5. Inspektor Nadzoru Zamawiającego po weryfikacji zgłoszenia i projektu protokołu konieczności przekaże wraz z rekomendacją protokół konieczności Zamawiającemu celem zatwierdzenia. Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru Zamawiającego wycenę Robót dodatkowych i Robót zamiennych. Roboty dodatkowe Wykonawca wykona na podstawie protokołu konieczności w drodze zmiany umowy.
 6. Wykonawca powinien przedłożyć do zaopiniowania Inspektorowi Nadzoru Zamawiającego i akceptacji Zamawiającemu kalkulację szczegółową ceny jednostkowej robót, sporządzoną w oparciu o wartości nie wyższe niż średnie wartości narzutów, roboczogodziny i materiałów zawarte w aktualnych na dzień sporządzenia zeszytach „SEKOCENBUD” lub równoważnych, obowiązujących dla miasta Ostrołęki.
 7. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 6, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
 8. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wyliczenie cen jednostkowych w oparciu o ust. 6 przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 13

GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu bezwarunkowej gwarancji jakości na przedmiot umowy licząc od dnia odbioru końcowego inwestycji na okres 60 miesięcy. Wykonawca udziela bezwarunkowej gwarancji, która obejmuje wszystkie koszty gwarancji, koszty przeglądów gwarancyjnych i związane z nimi koszty dojazdów, noclegów, i diet, koszty części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych w okresie gwarancji, koszty serwisu, konserwacji i utrzymania urządzeń w pełnej sprawności.

2. Okres rękojmi jest równy zaoferowanemu przez Wykonawcę okresowi gwarancji.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanej inwestycji.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest w szczególności za rozwiązania dokumentacji niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich, zawinionych przez niego wad dokumentacji, które zostaną ujawnione w trakcie realizacji inwestycji.
6. Na 2 miesiące przed terminem upływu gwarancji Zamawiający, inspektorzy nadzoru wraz z Wykonawcą przeprowadzą przegląd przedmiotu umowy. Usunięcie stwierdzonych wad winno nastąpić do końca okresu gwarancyjnego.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę/usterkę przed upływem tego okresu.
8. W okresie odpowiedzialności Wykonawca będzie usuwał wady/usterki swoim kosztem i staraniem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od daty pisemnego ich zgłoszenia na adres e-mail Wykonawcy. W przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających likwidację wady/usterki, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego na piśmie o akceptację innego terminu naprawy z podaniem przyczyny przesunięcia terminu.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad/usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Usunięcie wady/usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o jej usunięciu.
11. Jeżeli Wykonawca z jakiegokolwiek powodu leżącego po jego stronie nie usunie wad/usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania wad/usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
12. Drobne naprawy mogą być wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę i bez utraty praw Zamawiającego wynikających z gwarancji.
13. Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez okres, na który udzielono gwarancji jakości. Okres rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego i podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad i usterek.
14. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
15. Jeżeli w okresie gwarancji ten sam element przedmiotu zamówienia ulegnie

dwukrotnemu uszkodzeniu, Wykonawca ma obowiązek na własny koszt wymienić ten element na nowy lub – w przypadku, gdy z uwagi na specyfikę danego elementu, brak będzie możliwości wymiany na nowy – dokona gruntownej naprawy eliminującej występowanie takich uszkodzeń w przyszłości.

W takich przypadkach okres gwarancji i okres rękojmi będą na nowo w odniesieniu do każdego wymienionego lub naprawionego elementu, licząc od dnia protokolarnego przyjęcia wymiany lub naprawy.

16. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancji urządzeń objętych przedmiotem niniejszej umowy, dla których przedmiot trzeci (producent) udzielił gwarancji. (meble, urządzenia sanitarne itp.)

§ 14

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, zawartej umowy, wraz ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania powierzonego zakresu robót, uwzględniającym terminy wykonania poszczególnych prac przez Podwykonawców oraz należności przysługujące z tego tytułu, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zawierać:
 - 1) zakres robót zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
 - 4) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych, jednak nie mniejsze niż wynikające z §16 niniejszej umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust.1 zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ,

- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania mu umowy, o której mowa w ust. 6, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Do zmian umowy o podwykonawstwo postanowienia ust. od 1 do 7 stosuje się odpowiednio.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie powyższe nie obowiązuje w przypadku umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy w zakresie niezbędnym, do potwierdzenia doświadczenia i kompetencji Podwykonawcy.
13. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
14. Wykonawca zawrze w umowach z Podwykonawcami klauzule umożliwiające

Zamawiającemu przejęcie praw i obowiązków wynikających z tych umów, w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

15. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w umowach z Podwykonawcami robót budowlanych klauzul uzależniających zapłatę Podwykonawcom od przedstawienia przez nich dowodów dokonania zapłaty (faktury oraz potwierdzenia zapłaty) dalszym Podwykonawcom wykonującym roboty budowlane w ramach przedmiotu zamówienia.
16. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności wskazane w SWZ w okresie realizacji umowy zatrudnieni będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, a także zawierania odpowiednich klauzul w umowach z dalszymi Podwykonawcami. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację obowiązku zatrudnienia osób na umowy o pracę przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, a także za wyegzekwowanie złożenia oświadczenia o zatrudnieniu personelu, w przypadku zażądania takiego oświadczenia przez Zamawiającego.
17. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy w zakresie niezbędnym do potwierdzenia doświadczenia i kompetencji Podwykonawcy.
19. Wykonawca, niezależnie od warunków umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, na którą Zamawiający wyraził zgodę, odpowiada wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie

§ 15

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w tym czystych strat finansowych w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 2 umowy, tj. kwotę zł (słownie:).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia – nie później niż 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia – nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. Okres rękojmi jest równy zaoferowanemu przez Wykonawcę okresowi gwarancji.

4. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w § 5 Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni roboczych, przed upływem dotychczasowego okresu obowiązywania zabezpieczenia, uaktualnić wniesione zabezpieczenie dostosowując okres obowiązywania tego zabezpieczenia do zmienionego terminu wykonania umowy oraz przedłożyć w tym terminie w oryginale dokument potwierdzający ustanowienie zabezpieczenia na uaktualniony okres.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W razie wątpliwości, niedopełnienie obowiązku Wykonawcy do przedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia traktowane jest jako nienależyte wykonanie umowy uprawniające Zamawiającego do żądania wypłaty zabezpieczenia- Wykonawca jest zobowiązany dopilnować, aby w treści dokumentu zabezpieczenia zawarte zostały odpowiednie zapisy potwierdzające to uprawnienie.
6. W przypadku o którym mowa w ust. 5, jeżeli Wykonawca nie przedłuży lub nie wniesie nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Wypłata, o której mowa w ust. 6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 16

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia robót,
 - b) za przekroczenie terminów realizacji pośrednich etapów robót, określonych w szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 3 ust. 3 – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od daty zakończenia pośredniego etapu robót, wynikającej z w/w harmonogramu,
 - c) za zwłokę w dostarczeniu uaktualnionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §15 ust. 4 umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony

- od upływu terminu wyznaczonego na dostarczenie,
- d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - e) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - f) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 5 dni roboczych – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
 - g) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy,
 - h) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w terminie wynikającym z umowy zawartej między Wykonawcą i Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
 - i) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od umownego terminu zapłaty,
 - j) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
 - k) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
 - l) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
 - m) w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w SWZ czynności w zakresie realizacji zamówienia i/lub nie przedstawienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oświadczenia, o którym mowa w § 11 pkt 9 umowy, dokumentującego świadczenie pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, Wykonawca zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy zakończony miesiąc realizacji umowy, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

2. Naliczone kary za zwłokę łącznie nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto, uwzględniając okres zwłoki w stosunku do terminu końcowego.
3. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy spowodowanych także okolicznościami innymi, niż zawinione zachowanie (zaniechanie) Wykonawcy.
4. Za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie kar umownych z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo kumulowania kar umownych, tj. naliczenia kar odrębnie w każdym przypadku, gdy zaistnieją przesłanki ich zastosowania. Łączna, maksymalna kwota kar umownych nie może jednak przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.
9. Zamawiający ma prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przenoszącego wysokość poszczególnych kar umownych.

§ 17

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w ciągu 14 dni od wezwania nie przystąpił do odbioru terenu budowy lub nie rozpoczął robót, po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie dłuższego niż 5 dni roboczych, z zastrzeżeniem prawa do odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania,
 - 3) Wykonawca zwleka z rozpoczęciem, bądź zakończeniem dokumentacji projektowej tak dalece, że jest wielce prawdopodobne, że nie dochowa terminów realizacji przyjętych w umowie

- 4) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac lub robót na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 5) skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby, niż wskazane w ofercie Wykonawcy, nie spełniające wymagań Zamawiającego opisane w dokumentacji zamówienia.
 - 6) Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi nie podejmuje działań mających na celu usunięcie wad/usterek lub odmawia ich usunięcia zgodnie z postanowieniami § 13 umowy, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do ich usunięcia,
 - 7) w wyniku wszczętego przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - 8) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 9) Zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
 - 10) Zamawiający nie otrzyma dotacji na sfinansowanie przedmiotu zamówienia lub otrzyma dotację w niewystarczającej wysokości.
2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. (W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.)
 3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie określonym w ust. 2, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 4. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę winno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu i musi zawierać uzasadnienie.
 5. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i

własności, zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy,

- 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, a także należące do Zamawiającego urządzenia, materiały i inne opracowania, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną sporządzoną przez niego lub na jego rzecz dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później, niż w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy,
- 3) w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
- 4) najpóźniej w terminie do 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu,
- 5) Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót,
- 6) w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia. Podpisany przez obie strony protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
- 7) w terminie 15 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca zobowiązany jest dokonać i dostarczyć Zamawiającemu inwentaryzację geodezyjną robót według stanu na dzień odstąpienia.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Zamawiający ma obowiązek:
 - 1) dokonać odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę,
 - 2) zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszonego o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze,
 - 3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój nadzór w terminie 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy.

§ 18

ZMIANY UMOWY

1. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - kolizji utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy, o czas trwania tych okoliczności,
 - innych ważnych przyczyn, na które Wykonawca i/lub Zamawiający nie mogli mieć wpływu i które były od nich niezależne, o czas trwania tych okoliczności,
 - b) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej mających wpływ na termin wykonania umowy,
 - c) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania dostaw i robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Inspektorów nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
 - d) zmiany w zakresie terminów inwestycji, niezależnych od stron umowy m.in. o czas dokonania niezbędnych uzgodnień z instytucjami zewnętrznymi, wydania decyzji lub pozwoleń ponad okresy wynikające z kodeksu postępowania administracyjnego. Zmiana terminu określonego w umowie jest możliwa tylko w zakresie niezbędnym, aby Wykonawca po ustaniu przeszkód mógł wykonać przedmiot zamówienia.
 - e) W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych w literach a-d, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.
 - 2) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 450 ust.1 ustawy PZP;
 - 3) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy w przypadku ich zmiany, w celu doprowadzenia do zgodności ze stanem faktycznym;
 - 4) jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt od 2) do 4) ustawy PZP;
 - 5) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie dotyczącym: zmian prawa podatkowego, w tym stawek podatku, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki

rozwoju (Dz.U. 2025 r., poz. 198), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483), przy czym zmiana przytoczonych regulacji musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu Umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych postanowień Umowy, do których się odnosi, nie może natomiast prowadzić do wydłużenia terminu obowiązywania Umowy;

- 6) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną oraz instytucjami nadzorującymi realizację projektu.
2. Zmiana może być dokonana przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 5, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach wymienionych w ust. 1. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.
3. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej na wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 2 należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W celu wykazania wpływu na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę zobowiązany on będzie do przedłożenia:
 - listy osób wykonujących pracę,
 - aktualnych umów o pracę,
 - listy płac potwierdzających wypłatę minimalnego wynagrodzenia za pracę lub pasków płac dla wszystkich zatrudnionych pracowników.
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
5. W przypadku określonym w pkt 4b wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w

życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

W przypadku wprowadzania zmian będących następstwem złożenia przez Wykonawcę wniosku dotyczącego waloryzacji wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w firmie sprzątającej Zamawiający wymagać będzie dodatkowych dokumentów potwierdzających słuszność nadesłanego wniosku. Zamawiający ma prawo zażądać m.in. następujących dokumentów:

- wydruk z kartoteki wynagrodzeń, paski/lista płac za miesiące wskazane przez Zamawiającego,
- wykaz pracowników z uwzględnieniem rodzaju zawartego stosunku pracy (cały etat lub inne),
- listy obecności pracowników firmy, potwierdzające wykonywanie pracy na terenie Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego w Ostrołęce,
- lista płac wraz z dokumentem ZUS RMUA (potwierdzającym rozliczenie składek ZUS od wynagrodzeń po waloryzacji minimalnego wynagrodzenia),
- oraz inne dokumenty niezbędne do weryfikacji zasadności wniosku waloryzacyjnego.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 4 c wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 4c, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w

związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 4 c.

7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 4 d wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 2.4.d na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 4 d.
8. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 5-7, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
9. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia z dniem zaistnienia zmiany. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia po zmianie na podstawie podpisanego aneksu i prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa wyżej na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
11. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:
 - 1) Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen wskazanych przez Wykonawcę w ofercie,
 - 2) Zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do półrocznego wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego
 - 3) Strony mogą żądać zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik waloryzacyjny, o którym mowa w ust. 11 pkt. 2) przekroczy 5%.
 - 4) Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od dnia otwarcia ofert, a kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia. Każda ze Stron umowy może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do 30 dni od dnia upływu 6 miesięcy od zawarcia Umowy lub od ostatniej waloryzacji.
 - 5) Waloryzacja będzie dotyczyła jedynie wynagrodzenia, które nie zostało zapłacone Wykonawcy i będzie obliczone w oparciu o wskaźnik określony w ust. 11 pkt 2).

- 6) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia 3% względem ceny lub kosztu w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
12. Zmiana umowy na podstawie ust. 11 wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 11 pkt 4), w którym zostanie wykazany i udokumentowany związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu zamówienia z wysokością wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
13. Obowiązek wykazania i udokumentowania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy. Brak będzie podstaw do zmiany o której mowa w ust. 12 wyłącznie z uwagi na zmianę cen materiałów lub kosztów, nawet jeśli osiągnie ona założony w umowie pułap, jeśli strona żądająca takiej zmiany nie wykaże i udokumentuje, że zmiana cen materiałów lub kosztów wpłynęła na koszt wykonania zamówienia.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, obowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom, z którymi zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
 - okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
15. Wykonawca oświadcza, że znane jest mu Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. Wykonawca oświadcza również, że przewidział wzrost minimalnego wynagrodzenia w 2026 roku, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów opublikowanym dnia 11 września 2025 roku w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 roku oraz uwzględnił tę waloryzację w stawkach wynagrodzeń pracowników na dzień złożenia oferty.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Na zbycie przez Wykonawcę swoich wierzytelności na rzecz innych podmiotów musi być wyrażona pisemna zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonywać innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z umowy.



3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą zawarto

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 do SWZ i Umowy – Formularz asortymentowo-cenowy.
2. Załącznik nr 2 do Umowy – Harmonogram rzeczowo-finansowy.
3. Załącznik nr 3 do Umowy – Wzór protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
4. Załącznik nr 4 do Umowy – Wzór protokołu odbioru wykonanych robót.
5. Załącznik nr 5 do Umowy – Wzór zestawienia wartości wykonanych robót.
6. Załącznik nr 6 do Umowy – Wzór protokołu odbioru końcowego robót.
7. Załącznik nr 7 do SWZ i Umowy - Program funkcjonalno-użytkowy.
8. Załącznik nr 8 do Umowy – Wzór protokołu konieczności.

Wykonawca

Zamawiający



MSS-DN-ZPP-26-15/26

Załącznik nr 7 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia

1. Przedmiotem odbioru jest dokumentacja określona w **§ 7 ust I, Umowy nr/.....** z dnia
2. Stroną przekazującą jest jednostka Projektowa pod nazwą: z siedzibą
3. Nazwa przekazywanej dokumentacji zgodnie z umową: **na roboty budowlano-montażowe w celów przebudowy i wyposażenia pomieszczeń Poradni Onkologicznej w formule „zaprojektuj i wybuduj” w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce.**
4. Stroną odbierającą jest Zamawiający tj. **Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego z siedzibą: 07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120A**
5. Zestawienie przekazywanej dokumentacji:

L.p.	Nazwa przekazywanego dokumentu	Data przekazania	Ilość egz.

6. Termin przekazania dokumentacji
7. Ilość dni opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji:
8. Zamawiający na podstawie § 8 ust. I pkt. 12 umowy ma prawo w terminie 7 dni od daty przekazania dokumentacji zgłosić zastrzeżenia wraz z ich pisemnym uzasadnieniem.
9. Uwagi

.....
.....
.....

.....
Data i podpis Wykonawcy

.....
Data i podpis przedstawiciela Zamawiającego

MSS-DN-ZPP-26-15/26**Załącznik do 6 do umowy****Protokół odbioru końcowego robót**

dotyczących.....

Sporządzony w siedzibie.....

.....w dniu

Komisja w składzie:

Strona przyjmująca – Zamawiający:

1.

2.

3.

przy udziale - inspektora nadzoru:

4.inspektora nadzoru robót budowlanych

5.inspektora nadzoru robót sanitarnych

6.inspektora nadzoru robót elektrycznych

Strona przekazująca – Wykonawca

7.-kierownik budowy

8.-kierownik robót budowlanych

9.-kierownik robót sanitarnych

10.-kierownik robót elektrycznych

Po zapoznaniu się ze stanem zaawansowania robót i dokumentacją budowy stwierdza się, co następuje:

1) Wykonawca wpisem do dziennika budowy* / pismem* w dniu
powiadomił zamawiającego o zakończeniu robót i zgłosił gotowość do odbioru
końcowego.

Inspektorzy nadzoru wpisem do dziennika budowy* / pismem* w dniach
..... potwierdzili gotowość do odbioru.

2) Roboty będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy zawartej
w dniu pomiędzy, a
..... oraz aneksami nr z
dnia..... do ww. umowy.

3) Roboty zostały wykonane w okresie: od.....do....., zgodnie z
zapisami w dzienniku budowy* / innymi dokumentami*.

Termin umowy został dotrzymany */ opóźniony o.....dni z przyczyn*:

–zależnych od wykonawcy*

–zależnych od zamawiającego*

–niezależnych od stron umowy*

–określenie odpowiedzialności niedotrzymania terminu będzie przedmiotem odrębnych ustaleń stron*.

- 4) W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia należy podać wysokość kar umownych należnych jednej ze stron oraz z czego zostaną potrącone (.....)*
- 5) Wykaz dokumentów budowy stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Pełna dokumentacja budowy pozostaje do wglądu w siedzibie zamawiającego.
- 6) Wykonawca przekazuje zamawiającemu dziennik budowy* / dokumenty budowy* oraz w oddzielnie spiętym zbiorze:
- a) kompletną dokumentację powykonawczą, (gdy jest niekompletna należy wymienić brakujące elementy);
 - b) protokoły techniczne odbioru robót branżowych (wymienić brakujące);
 - c) atesty, certyfikaty na wbudowane materiały, armaturę i urządzenia (wymienić brakujące);
 - d) wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań i sprawdzeń (wymienić brakujące);
 - e) inwentaryzację geodezyjną;
 - f) instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, DTR na wbudowane urządzenia;
 - g) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami (w przypadku zmian – oświadczenia kierownika budowy powinny być poświadczone przez projektanta i inspektora nadzoru);
 - h) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót/budowy;
 - i) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę, wykonawca dołączył kopię rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem;
 - j) pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty;
 - k) inne (wymienić jakie).
- Wyżej powołany w lit. a – k zbiór dokumentów opatrzony został szczegółowym wykazem.
- 7) Roboty będące przedmiotem umowy powołanej w pkt 2 zostały całkowicie zakończone, (jeżeli nie należy spisać protokołów przerwania czynności odbioru).
- 8) Podczas odbioru wykonanych robót nie stwierdzono usterek (jeśli tak, należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).
- 9) Teren budowy został uporządkowany (jeżeli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy zgodnie z protokołem odbioru terenu budowy

załączonym do dokumentacji budowy.

10) *W związku ze stwierdzeniem, że:

- stwierdzono usterki (zgodnie z zapisami w pkt 8 protokołu),
- dokumenty przekazane przez wykonawcę zamawiającemu są niekompletne (zgodnie z zapisami w pkt 6 protokołu)
- zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na

.....

Do tego czasu wykonawca na własny koszt usunie wymienione w punktach braki i usterki.

11) *Po ustaleniu, że stwierdzone usterki/wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę

.....

(podać wysokość kwoty i podstawę jej wyliczenia).

12) W związku ze stwierdzeniem, że:

- a) roboty budowlane zostały zakończone
 - b) dokumentacja przekazana przez wykonawcę jest kompletna
 - c) nie stwierdzono usterek wykonanych robót (lub usterki usunięto lub odstąpiono od ich usunięcia za zgodą stron)
- zamawiający dokonuje z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy powołanej w pkt 2 protokołu.

13) Okres gwarancji jakości wykonywanych robót ustala się na.....m-cy od daty podpisania niniejszego protokołu, czyli do dnia.....

14) Całkowita wartość wykonanych i odebranych robót wynosi brutto.....zł

(słownie.....)

zgodnie z ofertą* / kosztorysem ofertowym* / zamiennym* / powykonawczym*. Do dnia spisania niniejszego protokołu odebrano roboty na kwotę brutto.....zł

(słownie.....), zgodnie z

protokołami odbiorów częściowych z dnia

15) Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę na Zamawiającego faktury opiewającej na kwotę brutto zł słownie:

.....
.....

16) Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego

1.
2.
3.



MAZOWIECKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY[®]

im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120A

tel. 29 765 21 22 fax 29 760 45 69

NIP 758-20-10-430 REGON 000304616

www.szpital.ostroleka.pl sekretariat@szpital.ostroleka.pl



Inspektorzy nadzoru

4.

5.

6.

Przedstawiciele Wykonawcy

7.

8.

9.

10.

*** *niepotrzebne skreślić***



MSS-DN-ZPP-26-15/26

Załącznik nr 8 do umowy

PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI NR

dot.....
.....

Tytuł protokołu – krótki opis czego dotyczy

do umowy Nr z dnia r.

na wykonanie zadania pod nazwą:

.....
.....

zawartej pomiędzy:

Wykonawca:

.....

Zamawiający

.....

spisany w dniur.

Osoby uczestniczące w ustaleniach:

Przedstawiciele Zamawiającego

1.

2.

3.

Inspektorzy nadzoru

4.

5.

6.

Przedstawiciele Wykonawcy/Podwykonawcy:

7.

8.

9.

1. Opis Robót do wykonania:

.....
.....

2. Kwalifikacja robót:

roboty dodatkowe / roboty zamienne / roboty zaniechane *

3. Uzasadnienie konieczności wykonania Robót

4. Propozycja dotycząca ew. modyfikacji w harmonogramie rzeczowo-finansowym

5. Informacja o koniecznych modyfikacjach w dokumentacji projektowej i uzyskanych uzgodnieniach i decyzjach administracyjnych.

6. Uzasadnienie pod względem zgodności z umową i obowiązującymi przepisami, w tym zgodności z Prawem.

7. Propozycja Wykonawcy dotycząca wyceny Robót

8. Rekomendacja inspektorów nadzoru dotycząca punktów 1-7

9. Zatwierdzenie Zamawiającego

10. Osoby uczestniczące

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)



MAZOWIECKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY[®]

im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120A

tel. 29 765 21 22 fax 29 760 45 69

NIP 758-20-10-430 REGON 000304616

www.szpital.ostroleka.pl sekretariat@szpital.ostroleka.pl



- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

*** niepotrzebne skreślić**